

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: BML PISTERS

BIG-registraties: 49065092216

Overige kwalificaties: 29065092225

Basisopleiding: Universitaire studie Psychologie in de Gezondheidszorg

AGB-code persoonlijk: 94004956

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Pisters Psychotherapie

E-mailadres: info@pisterspsychotherapie.nl

KvK nummer: 72945672

Website: www.pisterspsychotherapie.nl

AGB-code praktijk: 94064327

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP-visite.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Pisters Psychotherapie biedt psychotherapeutische hulp voor jongvolwassenen en volwassenen vanaf 18 jaar. Het gaat om kortdurende en indien nodig ook langer durende hulp met een streeftijd van maximaal 2 jaar, individueel en in groepen.

Problematiek:

Stemmingsproblemen zoals depressiviteit en somberheid / Angst- en panieklachten en fobieën / Burn-out en overspannenheid / Het verwerken van pijnlijke gebeurtenissen (life events) / Stress- en spanningsklachten, piekeren / Slaapproblemen / Het verwerken van jeugdervaringen / Het weer

vinden van het best passende levenspad / Problemen in contact met anderen (onzekerheid, aanpassing, verlegenheid) / Negatief zelfbeeld / Relatieproblemen.

Digitale vragenlijsten en eHealth worden standaard gebruikt.

Indien nodig of gewenst wordt familie/omgeving in de behandeling betrokken.

Ik gebruik de volgende behandelvormen: cognitieve gedragstherapie (incl. mindfulness), schematherapie, EMDR, emotie focused therapie, interpersoonlijke groepspsychotherapie.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Bea Pisters

BIG-registratienummer: 49065092216

Regiebehandelaar 2

Naam: Bea Pisters

BIG-registratienummer: 29065092225

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: GGZ Eindhoven, Centrum voor Persoonlijkheidsstoornissen Venlo (Vincent van Gogh Instituut), natuurgeneeskundig therapeuten, natuurartsen, cranio-sacraaltherapeuten, haptotherapeuten, POH-GGZ's, sociaal makelaars, coaches, creatief therapeuten, ambulante begeleiders van Zorgmed Eindhoven.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Anneke Notermans, Klinisch psycholoog BIG 69041590025, Psychotherapeut BIG 89041590016, GZ-psycholoog BIG 69041590025

Aimée Janssen, Psychotherapeut BIG 49913513416 en GZ-psycholoog BIG 29913513425

Caren Havermans, GZ-psycholoog BIG 39912345225

Gerdy Snijders, GZ-psycholoog BIG 79063758225

Annebeth Theunissen, GZ-psycholoog BIG 9912787425

Yvonne Kuijpers, GZ-psycholoog BIG 69914367325

Annemieke van Nunen, Psychotherapeut BIG 59914321819, GZ-psycholoog BIG 39914321825

Psychiatrie en Psychotherapiepraktijk De Klik

Adriana Krasuska, Psychotherapeut BIG 19913524016, GZ-psycholoog BIG 89913524025

Mandy Stommen, Psychiater BIG 19060797601 (Praktijk Levenwicht)

Christine van Giesen, Psychotherapeut BIG 29913880516, GZ-psycholoog BIG 09913880525

Yvonne van der Velden, psycholoog

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Verwijzing naar of van psychiater i.v.m. medicatie, consultatie, diagnostiek en/of behandeling evenals voor intercollegiaal overleg i.v.m. cliënt die door ons beiden wordt behandeld.

Verwijzing van en naar huisarts of praktijkondersteuner.

Verwijzing van en naar andere toegevoegde therapieën.

Intervisie met collegae in diverse intervisiegroepen i.v.m. het multidisciplinair werken en werken vanuit meerdere referentiekaders.

Supervisie aan supervisanten VGCT en GZ-psychologen (in opleiding).

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Crisis

Het is mogelijk dat u gedurende uw behandeling gevoelens ontwikkelt waar u extra hulp voor nodig heeft. Tijdens de behandeling besteden we aandacht aan de manier waarop u daarmee om kunt gaan. U kunt zich wenden tot uw eigen huisarts.

Als u buiten kantooruren hulp nodig heeft, dan kunt u contact opnemen met de huisartsenpost. De huisartsenpost kan u in contact brengen met de Crisisdienst van de GGZ (afhankelijk van uw woonplaats) of u doorverwijzen naar de Afdeling Spoedeisende Hulp van het ziekenhuis. Vermeld daarbij het behandelplan en uw eventuele medicatie. GGZ Eindhoven 040-7821277; GGZ Weert 0495 677677; GGZ Venlo 077 3550222

Bij een levensbedreigende situatie belt u 112.

Mocht dit alles niet lukken dan kunt u, ook buiten kantooruren, contact met mij opnemen. Tel. 06 40269587

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: deze voorzieningen zijn er voor de zorg buiten kantooruren

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Annemieke van Nunen (Psychotherapeut) t/m 31-12-2025

Aimée Janssen (Psychotherapeut)

Caren Havermans (GZ i.o.t. Klinisch psycholoog/psychotherapeut)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Wij komen in het kader van intervisie minimaal 6 keer per jaar samen. Ik neem deel aan twee van dergelijke intervisiegroepen.

Er wordt in beide groepen gewerkt met een agenda en een aanwezigheidslijst. Er wordt van elke bijeenkomst een verslag gemaakt.

De onderwerpen die besproken worden zijn onder andere:

- Reflectie op het eigen handelen aan de hand van de bespreking van indicatieformulieren.
- Reflectie op basis van beschikbare data over mijn praktijkvoering.
- Kwaliteitsstandaarden.
- Casuïstiek, complicaties.
- Persoonlijkheidsonderzoek.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://pisterspsychotherapie.nl/kosten/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://pisterspsychotherapie.nl/kosten/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Ze kunnen bij de praktijkhouder terecht, of van de klachtenprocedure van de beroepsvereniging (LVVP) gebruik maken.

Praktijkhouder:

Bea Pisters

06 406 295 87

info@pisterspsychotherapie.nl

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Aimée Janssen

(Indien hiervan afgeweken wordt, publiceer ik op mijn website naam en telefoonnummer van de desbetreffende vervangende collega)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.pisterspsychotherapie.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Alle contacten met de cliënt, mondeling, telefonisch, schriftelijk en elektronisch vinden door de praktijkhouder (Bea Pisters) plaats.

Er is een digitaal aanmeldingsformulier beschikbaar op de website van de praktijk:

<https://www.pisterspsychotherapie.nl>. Ook kan de aanmelding telefonisch plaatsvinden, het nummer is te vinden op de website. Voice-mail berichten kunnen achtergelaten worden.

Zolang er nog geen intake heeft plaats gevonden, kan de cliënt terecht bij zijn/haar huisarts en/of POH-GGZ.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Tijdens de intake vindt er een HONOS+ meting plaats, die jaarlijks herhaald wordt. Periodiek (ongeveer per 4-6 maanden) mondelinge evaluatie tijdens de behandeling en periodiek naar aanleiding van de ROM en andere diagnostische (o.a. psychometrisch verworven) gegevens. De schriftelijke correspondentie met de huisarts en andere medici vindt binnen de samenwerking van cliënt en mij plaats. De correspondentie wordt via beveiligde Zorgmail verstuurd na digitale toestemming van de cliënt. In het elektronisch cliëntendossier is alle correspondentie voor de cliënt inzichtelijk. In sommige gevallen, als de huisarts geen Zorgmail heeft, vindt de communicatie schriftelijk plaats per post en wordt de brief zowel door de cliënt als mijzelf ondertekend. De cliënt ontvangt in dat geval een kopie.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Aan het begin van elke behandeling vindt een digitale beginmeting plaats met behulp van erkende vragenlijsten. Er wordt dan ook een Honos+ vragenlijst afgenomen om de zorgtypering vast te stellen.

Ongeveer om de 4-6 maanden wordt de voortgang gemeten met erkende vragenlijsten en besproken.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

4-6 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Mondeling en d.m.v. een vragenlijst (CQi) over de ervaren samenwerking na afloop van de behandeling. Ook vraag ik mijn cliënten om hun feedback in te vullen op Zorgkaart Nederland.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: BML PISTERS

Plaats: Maarheeze

Datum: 17-08-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja